

Compliance-Officer

(m/w/d) — 100%

Ihre Aufgaben

- Mitverantwortung für das Compliance Tagesgeschäft
- Anlauf- und Auskunftsstelle bei sorgfaltspflichtrechtlichen Fragen
- Durchführung von Sorgfaltspflichtabklärungen
- Unterstützung bei der laufenden Überwachung von Geschäftsbeziehungen durch Kontrolle der Einhaltung von internationalen Steuerabkommen (AIA, FATCA und AStA)
- Durchführung der Überwachung von Neu- und Bestandskundenüberwachung sowie Transaktionskontrollen
- Mitwirkung bei der Erstellung von regelmässigen Compliance-Reportings

Ihr Profil

- Berufserfahrung im Bereich Compliance, insbesondere im Finanz- oder Treuhandsektor
- Kenntnisse im liechtensteinischen Sorgfaltspflichtrecht
- Weiterbildung im Bereich Compliance von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse

Wir bieten

- Ein spannendes, internationales Arbeitsumfeld mit einem attraktiven Anstellungspaket.
- Zusätzliche Sozialleistungen und überdurchschnittlich hohe Beiträge an die Pensionskasse.
- Unterstützung in der Aus- und Weiterbildung für Ihre persönliche und fachliche Entwicklung.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen über unser Bewerbungstool: www.marxer.law/karriere



Ihr Ansprechpartner für weitere Fragen und Auskünfte:

Markus Truschner

HR Manager

markus.truschner@marxer.law

+423 235 8117